



Unser Mandant ist ein traditionsreiches, äußerst erfolgreiches deutsches Familienunternehmen mit einer über 110jährigen Firmengeschichte und fertigt mit weltweit 450 Mitarbeitern komplexe High-Tech-Produkte für Marineanwendungen, Erneuerbare Energien, die Prozesstechnik sowie hydraulische Anwendungen in stationären und beweglichen Maschinen. Die hohe Qualität und Liefertreue des Unternehmens wird von der anspruchsvollen nationalen und internationalen Kundschaft sehr geschätzt. Das krisensicher aufgestellte Unternehmen verfügt über einen umfangreichen und hochmodernen Maschinenpark und ist für die Zukunft bestens gerüstet.

Aufgrund einer anstehenden Altersnachfolge suchen wir für die Unternehmenszentrale **im Raum Lüdenscheid (NRW)** zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine(n)

Controller/in

Die Aufgaben:

- Mitwirkung bei der Erstellung der Monats- und Jahresabschlüsse und der Budgets bzw. Forecasts
- Zusammenstellung nötiger Informationen, die zur Entscheidungsfindung gebraucht werden
- Budgetierung von bestimmten Sollgrößen, die es innerhalb der Planungsperiode zu erreichen gilt
- Mitarbeit an der monatlichen Berichterstattung nach HGB/IFRS
- Ermittlung von Zuschlagssätzen, Zurechnung von Kosten auf die Produkte
- Mitwirkung bei Planung, Steuerung und Kontrolle der Wertschöpfungsaktivitäten
- Aufbereitung von Soll-Ist-Vergleichen und Erstellung von Ad-hoc-Analysen

Die Anforderungen:

- Abgeschlossenes Studium im betriebswirtschaftlichen Bereich mit Schwerpunkt Controlling oder vergleichbare Aus- und Weiterbildung mit entsprechender Qualifikation
- Mehrjährige Erfahrung im Controlling eines produzierenden Unternehmens
- Ausgeprägtes Verständnis für Betriebsprozesse und Organisationsstrukturen
- Die Fähigkeit, komplexe Finanzdaten zu analysieren und zu interpretieren
- Fundierte Kenntnisse in der Erstellung von Monats- und Jahresabschlüssen nach HGB und Kenntnisse nach IFRS
- Sichere IT-Anwenderkenntnisse (ERP-System, hier ABAS, MS-Office, BI Tool)
- Unternehmerische Denkweise sowie hohe Serviceorientierung
- Soziale Kompetenz und gute Kommunikationsfähigkeiten

Das Angebot:

Eine vielseitige und abwechslungsreiche Aufgabe in einem führenden Unternehmen seiner Branche, verbunden mit einem attraktiven und der Position angemessenen Leistungspaket. Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, diverse Weiterbildungsmöglichkeiten, Urlaubs- und Weihnachtsgeld, Home-Office-Optionen, sowie ein modernes, jederzeit nutzbares Gesundheits- und Fitnesszentrum im Unternehmen runden das Angebot ab.

Für weitere Informationen zu Position und Unternehmen steht Ihnen Herr **Steffen Keßler** jederzeit (auch am Wochenende) unter **0172-5786 199** zur Verfügung.

Datenschutz- und Geschlechterhinweis:

Zugesandte Informationen und Unterlagen werden gem. DSGVO absolut vertraulich behandelt und nur mit Ihrem vorherigen Einverständnis gespeichert und/oder an unseren Mandanten weitergeleitet. Diese Zustimmung kann jederzeit widerrufen werden.

Diese Ausschreibung richtet sich an alle derzeit bekannten Geschlechter (inkl. „Diverse“), eine männliche Schreibweise wurde lediglich aus Gründen der besseren Lesbarkeit gewählt.